



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA INNOVAZIONE, TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO
 SERVIZIO ATTIVITA` ECONOMICHE E TURISMO

REG. DET. DIR. N. 3110 / 2018

Prot. corr. n. 77/VA/86-18/6 (7935)

OGGETTO: Evento CAPODANNO IN PIAZZA, piazza dell'Unità d'Italia, 31 dicembre 2018-01 gennaio 2019; determinazione a contrarre per l'affidamento del Servizio di realizzazione dello Spettacolo musicale e attività connesse, approvazione documenti di gara e prenotazione della spesa complessiva di Euro 48.678,00=. (IVA 22% compresa) CIG ZF8259A311

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

al fine di avviare il procedimento per la scelta del fornitore del Servizio di realizzazione dello Spettacolo legato ai festeggiamenti cittadini per il Capodanno 2018-2019 è stata disposta dall'Amministrazione Comunale una manifestazione di interesse <<PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DELLO SPETTACOLO MUSICALE CHE ANIMERA' L'EVENTO PUBBLICO "CAPODANNO IN PIAZZA" IN PROGRAMMA NELL'AREA PEDONALE DI PIAZZA DELL'UNITA' D'ITALIA IL 31 DICEMBRE 2018 – 01 GENNAIO 2019>>, rif. Determinazione Dirigenziale 2486 dd 25.09.2018;

in seguito all'avviso pubblico per la manifestazione di interesse, conclusasi positivamente il giorno 8 ottobre 2018, sono pervenute delle risposte da parte di operatori economici, come da documentazione conservata agli atti;

atteso che:

il servizio in questione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), deve essere affidato al miglior offerente, da individuare tramite Richiesta di Offerta – RdO da formalizzare sul portale MEPA www.acquistinretepa.it, alla quale saranno invitati gli operatori economici che hanno risposto alla manifestazione di interesse citata in premessa accreditandosi in tal modo per la gara d'appalto in questione; il metodo di aggiudicazione sarà quello della valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri indicati nel documento di gara "Lettera di Invito" allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale. Per la valutazione tecnica delle offerte sarà nominata un'apposita Commissione ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

dato atto che:

il servizio sarà affidato a corpo, onnicomprensivo della parte artistica, della fornitura (montaggio, allestimento e smontaggio) del palcoscenico con relativo servizio di sicurezza ed antincendio, del service audio-luci, dei servizi accessori per gli artisti e del pagamento degli oneri relativi al diritto d'autore sui brani musicali eseguiti e che per tale motivo è stato redatto l'apposito documento di gara "Capitolato Speciale d'Appalto", allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, contenente le caratteristiche del servizio da fornire e le modalità di fornitura;

ritenuto di

procedere con la pubblicazione di una Richiesta di Offerta – RdO sul portale MEPA www.acquistinretepa.it, iniziativa "Editoria, Eventi, Comunicazione/Servizi/Servizi di Organizzazione Eventi", approvando la documentazione di gara allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale così articolata:

Lettera d'Invito

Capitolato Speciale d'Appalto

Modulo per l'invio dell'offerta tecnica

Modulo per la dichiarazione dei requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto;

stabilito che:

l'offerta a base d'asta sarà pari a Euro 36.000,00=. (IVA 22% esclusa) alla quale aggiungere gli oneri per la sicurezza, pari a Euro 3.900,00=. (IVA 22% esclusa) non soggetti a ribasso, per un importo totale da prenotare pari a Euro 39.900,00=. più IVA 22% per un importo complessivo di Euro 48.678,00=. (IVA 22% compresa), così suddiviso:

anno 2018 Euro 31.900,00=. + IVA 22% per un totale di Euro 38.918,00=. IVA 22% compresa;

anno 2019 Euro 8.000,00=. + IVA 22% per un totale di Euro 9.760,00=. IVA 22% compresa.

considerato che:

è necessario procedere alla variazione della prenotazione 6257/2018 di Euro 48.678,00=. sul capitolo 189510 approvata con la succitata determinazione dirigenziale 2486/2018 riducendo la prenotazione di Euro 8.000,00=. più IVA 22% per un totale di Euro 9.760,00=. IVA 22% compresa, e procedendo altresì ad una nuova prenotazione, a valere sulle risorse disponibili per l'anno 2019 sul capitolo 189510, per un importo di Euro 8.000,00=. più IVA 22% per un totale di Euro 9.760,00=. IVA 22% compresa;

dato altresì atto che:

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadere nel 2018 per Euro 38.918,00.= (IVA 22% compresa) e nel 2019 per Euro 9.760,00.= (IVA 22% compresa);

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

(c.d. Legge di stabilità 2016);

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa di cui trattasi è il seguente: anno 2019 Euro 48.678,00.= (IVA 22% compresa);

la spesa di cui trattasi non rientra nei limiti di cui all'art. 6 comma 8 del D.L. 31.05.2010 n.78, convertito dalla legge 30.07.2010 n. 122 in quanto relativa a feste nazionali previste da disposizioni di Legge e comunque rientranti in attività promosse dall'Amministrazione Comunale durante il periodo delle festività natalizie, attività consolidata precedentemente al 2009, prevista nei documenti di programmazione dell'Ente e svolta nell'ambito delle competenze/funzioni dell'Ente;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D,Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti :

gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. n° 267/2000;
l'art. 36 del D.Lgs. n° 50/2016;
l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di **approvare** l'avvio di una procedura di gara per l'individuazione del fornitore del SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLO SPETTACOLO MUSICALE CHE ANIMERA' L'EVENTO PUBBLICO "CAPODANNO IN PIAZZA" IN PROGRAMMA NELL'AREA PEDONALE DI PIAZZA DELL'UNITA' D'ITALIA IL 31 DICEMBRE 2018 – 01 GENNAIO 2019, da espletarsi tramite Richiesta di Offerta – RdO da formalizzare sul portale MEPA www.acquistinretepa.it, iniziativa "Editoria, Eventi, Comunicazione/Servizi/Servizi di Organizzazione Eventi". Alla gara saranno invitati gli operatori economici che hanno risposto alla manifestazione di interesse citata in premessa accreditandosi in tal modo per la gara d'appalto in questione. L'offerta a base d'asta è stabilita in Euro 36.000,00=. (IVA esclusa) alla quale si aggiungono gli oneri per la sicurezza, pari a Euro 3.900,00=. (IVA esclusa) non soggetti a ribasso, per un importo totale di Euro 48.678,00=. (IVA 22% compresa), così suddiviso:

- anno 2018 Euro 31.900,00=. + IVA 22% per un totale di Euro 38.918,00=. IVA compresa;
- anno 2019 Euro 8.000,00=. + IVA 22% per un totale di Euro 9.760,00=. IVA compresa;

2. di **approvare** la documentazione di gara allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale così articolata:

Lettera d'Invito

Capitolato Speciale d'Appalto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott. Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

Modulo per l'invio dell'offerta tecnica

Modulo per la dichiarazione dei requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto;

3. di **apportare** la seguente variazione alla prenotazione di seguito elencata:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2018	6257	0		0018951 0	9.760,00	-	

4. di **prenotare** la spesa complessiva di euro 9.760,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00189 510	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE NEL CAMPO DEL TURISMO	P0002	U.1.03.02 .02.005	00011	01199	N	9.760,00	2019:976 0,00

5. di **dar atto che:**

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadere nel 2018 per Euro 38.918,00.= (IVA 22% inclusa) e nel 2019 per Euro 9.760,00.= (IVA 22% inclusa);

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa di cui trattasi è il seguente: anno 2019 Euro 48.678,00.= (IVA 22% inclusa);

la spesa di cui trattasi non rientra nei limiti di cui all'art. 6 comma 8 del D.L. 31.05.2010 n.78, convertito dalla legge 30.07.2010 n. 122 in quanto relativa a feste nazionali previste da disposizioni di Legge e comunque rientranti in attività promosse dall'Amministrazione Comunale durante il periodo delle festività natalizie, attività consolidata precedentemente al 2009, prevista nei documenti di programmazione dell'Ente e svolta nell'ambito delle competenze/funzioni dell'Ente;

6. di **demandare** a successive determinazioni dirigenziali sia la costituzione della Commissione giudicatrice dell'offerta tecnica ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 che l'affidamento del Servizio all'Operatore Economico che avrà formulato la migliore offerta nonché il puntuale impegno della spesa e gli ulteriori eventuali adempimenti.

Allegati:

Allegato A lettera invito Capodanno.pdf

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail:giovanni.righi@comune.trieste.it	

Allegato C modello offerta tecnica.pdf
Allegato D modulo dichiarazione requisiti.pdf
allegato B capitolato speciale.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott.ssa Francesca DAMBROSI

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 6758293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Giovanni Righi	Tel: 0406754461	E-mail: giovanni.righi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DAMBROSI FRANCESCA

CODICE FISCALE: DMBFNC69L58L424Z

DATA FIRMA: 06/11/2018 15:25:39

IMPRONTA: 9C100291681983112D5D470A5F067FC0DA2B1DD8133F31F8801048F2DAC82307
DA2B1DD8133F31F8801048F2DAC823079C97B4C2CF9369F6935C4F7E2361EA75
9C97B4C2CF9369F6935C4F7E2361EA75783A632352376FAE7FF8C9538AD3732B
783A632352376FAE7FF8C9538AD3732B3C5A96FE8BDA1ABBEC07173374A591EA



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA INNOVAZIONE, TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO
SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO

REG. DET. DIR. N. 3110 / 2018

OGGETTO: Evento CAPODANNO IN PIAZZA, piazza dell'Unità d'Italia, 31 dicembre 2018-01 gennaio 2019; determinazione a contrarre per l'affidamento del Servizio di realizzazione dello Spettacolo musicale e attività connesse, approvazione documenti di gara e prenotazione della spesa complessiva di Euro 48.678,00= (IVA 22% compresa) CIG ZF8259A311 Prot. Corr. n. 77/VA/86-18/6 (7935)

Allegati:

- Allegato A lettera invito Capodanno.pdf
- Allegato C modello offerta tecnica.pdf
- Allegato D modulo dichiarazione requisiti.pdf
- allegato B capitolato speciale.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	D/N
1	1	Variazione	S	2018	20180006257	0	00189510	9.760,00	-	P0002		N
2	20190001031	Prenotazione	S	2019			00189510	9.760,00		P0002	U.1.03.02.02.005	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0701U10302020050478000000000000000003		
2	0701U10302020050478000000000000000003		2019:9760,00

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), si attesta, qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 07/11/2018 16:30:47

IMPRONTA: 89C29F042C974A59B355765EDE67E9BD72A9EFBBAB0C9DBC9AC9EFEE7CE76563
72A9EFBBAB0C9DBC9AC9EFEE7CE765637135E366F54C30A1482638543FDDB186
7135E366F54C30A1482638543FDDB1860C56FF4BDD9D3E33ECECA7432ED2BB2A
0C56FF4BDD9D3E33ECECA7432ED2BB2AE34B051F5058B8AC296B3C2EC7E8B516



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico

Servizio Attività Economiche e Turismo

Prot. Corr. (rif. Det Dir.)

Trieste, vedi data firma digitale

Oggetto: SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLO SPETTACOLO MUSICALE CHE ANIMERA' L'EVENTO PUBBLICO "CAPODANNO IN PIAZZA" IN PROGRAMMA NELL'AREA PEDONALE DI PIAZZA DELL'UNITA' D'ITALIA IL 31 DICEMBRE 2018 – 01 GENNAIO 2019 CIG ZF8259A311.

Spett.le ditta

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE (Stazione appaltante)

Denominazione ufficiale

Comune di Trieste – Area Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico e Turismo;
Servizio Attività Economiche e Turismo

Indirizzo: piazza dell'Unità d'Italia 4 – 34121 Trieste

Punti di contatto

Comune di Trieste – Area Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico e Turismo;
Servizio Attività Economiche e Turismo - P.O. Promozione Turistica

Indirizzo: Via Genova, 6 – 34121 Trieste

Cristina Caris tel. 040 6754691, fax 0406758539; cristina.caris@comune.trieste.it

Giovanni Righi tel. 0406754461, fax 0406758539; giovanni.righi@comune.trieste.it

Sito internet amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente:

www.retecivica.trieste.it

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di realizzazione dello spettacolo pubblico gratuito per il festeggiamento del Capodanno (Allegato – Capitolato Speciale d'Appalto).

Luogo di esecuzione: Comune di Trieste – Piazza dell'Unità d'Italia

Durata dell'appalto: secondo le tempistiche e le modalità precisate all'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto.

Importo dell'appalto: Euro 39.900,00 (IVA esclusa), di cui Euro 3.900 relativi ad oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso in sede di offerta.

CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Modalità di finanziamento e di pagamento

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio e con altri finanziamenti pubblici.

I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel Capitolato speciale d'appalto.

CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Requisiti di ordine generale: Sono ammessi a partecipare alla gara le ditte che hanno i requisiti della legge di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che non si trovino in una delle situazioni elencate all'art. 80 del D.Lgs. medesimo;

Requisiti di idoneità professionale: iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto;

Requisiti di capacità tecnico professionale: dimostrata esperienza lavorativa nel settore.

PROCEDURA DI GARA

Tipo di procedura

Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, tramite RdO sulla piattaforma MEPA www.acquistinretepa.it

Criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità dell'art. 95 del citato D.Lgs 50/2016, in base ai seguenti parametri:

A) OFFERTA TECNICA: punteggio massimo da attribuire 80 punti

Il progetto tecnico dovrà essere prodotto utilizzando esclusivamente il modello di cui all'allegato C) e dovrà necessariamente contenere l'indicazione dei contenuti relativi alla proposta artistica, con puntuale elencazione dei musicisti/disk jockey che si intendono inserire nel programma specificando per ciascuno l'ambito territoriale di provenienza, la composizione strumentale delle band che si intende eventualmente ingaggiare, la scaletta dei brani che comporranno il programma artistico.

Lo spettacolo dovrà prevedere un programma artistico legato al revival dei grandi successi della musica italiana ed internazionale dagli anni '60 fino alle maggiori hit contemporanee.

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità all'art. 95 comma 3 del Codice individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri.

Sezione I - descrizione qualitativa dell'offerta		
1	Proposta artistica di una scaletta di brani che garantisca una trasversalità di stili e di generi in modo da realizzare uno spettacolo che vada incontro ai gusti della più ampia parte del pubblico	massimo 30 punti
2	Proposta artistica di uno spettacolo che garantisca l' integrazione tra le selezioni musicali di uno o più disk-jockey e l'esecuzione dal vivo	massimo 20 punti
3	Coinvolgimento di artisti locali per la parte di programma che prevede l'esecuzione dal vivo, con preferenza di gruppi/band	massimo 20 punti

4	Ingaggio di gruppi/band che comportino il coinvolgimento di un nutrito numero di musicisti e l'utilizzo di numerosi strumenti musicali	massimo 10 punti
----------	--	-----------------------------

La Commissione procederà all'attribuzione collegiale di un unico punteggio, con valori all'unità e senza decimali, per ognuno dei criteri sopralencati e per ciascuna delle proposte presentate in sede di gara.

Al termine della valutazione della parte tecnica saranno sommati i punteggi attribuiti per ogni criterio al fine di ottenere il punteggio di base relativo all'offerta tecnica per ciascuna offerta.

Solo i concorrenti che avranno ottenuto il punteggio pari o superiore a 48 punti nelle valutazioni della Commissione giudicatrice per gli elementi di valutazione qualitativa (offerta tecnica) saranno ammessi all'apertura dell'offerta quantitativa (offerta economica).

Sulle offerte che avranno superato tale soglia verrà effettuata la riparametrazione di cui alla determinazione dell'AVCP n. 7/2011 attribuendo all'offerta migliore il punteggio massimo di 80 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte.

Non si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica nel caso di valutazione di un solo concorrente.

Il punteggio riparametrato sarà assegnato con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

B) OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 20 punti

All'offerta che presenterà il prezzo più basso verrà assegnato il punteggio massimo di 20 punti previsto per il prezzo, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi secondo la seguente formula:

$$\text{punti da assegnare all'offerta valutata} = 20 \times \frac{(BA - P)}{(BA - P_{\min})}$$

nella quale BA = prezzo a base d'asta, P= prezzo offerto, P_{min}=Prezzo offerto più basso.

Il punteggio sarà assegnato con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

Il punteggio totale sarà dato dalla somma dei punti totali ottenuti per la qualità ed il prezzo.

Documenti – Legge speciale di gara

I documenti che disciplinano la procedura e che ne costituiscono legge speciale sono i seguenti:

- la presente Lettera invito contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, l'indicazione dei documenti da presentare a corredo della stessa e le procedure di aggiudicazione dell'appalto;
- il capitolato speciale d'appalto (Allegato "Capitolato");
- il modulo per l'offerta tecnica (Allegato "Offerta Tecnica");
- il modulo per la dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura negoziata (Allegato "Dichiarazione requisiti di partecipazione")
- tutta la documentazione di gara come indicata nella Determinazione Dirigenziale n. _____, pubblicata sul sito dell'Amministrazione unitamente all'avviso di manifestazione di interesse, costituisce legge speciale della presente procedura, che i concorrenti dichiarano di conoscere, di aver compreso e di accettare integralmente ed incondizionatamente.

Si precisa fin d'ora che l'offerta economica dovrà essere inoltrata tramite l'apposita procedura MEPA.

Termine e modalità di presentazione delle offerte

L'offerta dovrà pervenire con le modalità previste nella RdO pubblicata sulla piattaforma MEPA acquistinretepa.it di cui la presente lettera di invito è parte integrante della documentazione.

DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

L'ammontare del deposito cauzionale provvisorio è pari al 2% dell'importo a base di gara (Euro 720,00). Detta cauzione può anche essere costituita da fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 1 della Legge 348/1982. Detto deposito va restituito, a gara ultimata, ai concorrenti soccombenti, mentre all'aggiudicatario viene restituito dopo aver costituito il deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

L'esclusione dalla gara sarà determinata alle imprese che incorrono nei divieti di partecipazione e nelle cause di esclusione, previsti dalla vigente normativa ed in particolare dall'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e dalla Determinazione ANAC n. 01/2015 dd. 08.01.2015.

Trova applicazione l'art. 83, comma 9 D.Lgs n. 50/2016.

Saranno altresì escluse offerte condizionate, ovvero offerte subordinate a qualsivoglia adempimento o condizione non esplicitamente previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. la Stazione appaltante informa che tratterà i dati personali forniti dai concorrenti esclusivamente per l'esecuzione delle attività connesse allo svolgimento della procedura di gara, per la stipulazione e la gestione del successivo contratto d'appalto e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla vigente normativa.

Tale trattamento, la cui titolarità spetta alla Stazione appaltante, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei concorrenti. Esso sarà effettuato con strumenti manuali, elettronici ed informatici e avrà la natura di raccolta, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto e controllo, anche incrociato e anche presso Enti terzi, al fine del corretto svolgimento della procedura di gara e della conseguente stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa ed in tal senso rappresenta un onere per la Ditta concorrente, relativamente all'applicazione delle regole per la partecipazione alla procedura poste dalla presente lettera invito.

I dati conferiti non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei soggetti interessati e l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri soggetti partecipanti alla procedura, nonché ad altri soggetti pubblici, in base alle vigenti normative di settore.

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i..

Si richiama la vigenza del D.P.R. 62/2013 articolo 2 che prevede l'applicazione per quanto compatibile del Codice di comportamento per i dipendenti pubblici anche ai titolari e collaboratori a qualsiasi titolo dei contraenti con la pubblica amministrazione oltre che la vigenza del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Trieste, approvato con deliberazione della Giunta Comunale rilevabile sul sito internet del Comune di Trieste.

ULTERIORI ADEMPIMENTI DELLA STAZIONE APPALTANTE

La Stazione appaltante comunicherà l'esito della gara a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MEPA acquistinretepa.it, garantendo altresì una tempestiva informazione circa le motivazioni delle eventuali esclusioni dichiarate nel corso della procedura, e procederà alla pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato sul proprio sito istituzionale. La stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito, in capo all'aggiudicatario, delle verifiche relative alla documentazione prevista dalla normativa vigente, con riferimento in particolare alla normativa antimafia e alla verifica dell'assenza delle cause ostative di cui alla presente lettera invito.

Tutte le spese di bollo, tassa di registro, ecc. sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO - RUP
(dott.ssa Francesca DAMBROSI)

Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trieste.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona del Dirigente dott.ssa Francesca Dambrosi per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione con:

Sede: Via del Teatro Romano 7, IT-34121 Trieste (TS)

Email: francesca.dambrosi@comune.trieste.it

PEC: comune@certgov.fvg.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Responsabile dei dati (DPO): Avv. Michele Gorga, Piazza Unità n. 4 - 34121 Trieste, e.mail: dpo.privacy@comune.trieste.it

Finalità del trattamento e Base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative ai servizi di promozione economica, occupazione suolo pubblico e commercio su aree pubbliche per gli adempimenti previsti dalle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.

Finalità diversa del trattamento dei dati

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

Si informa, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Trieste non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Comunicazione di dati personali per un obbligo legale

La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengono forniti, non sarà possibile procedere con l'istruttoria delle richieste pervenute con conseguente archiviazione delle stesse.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli

dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, e di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (sede: Piazza di Monte Citorio n. 121, IT-00186, Roma; Email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it; Centralino: +39 06696771). Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al COMUNE DI TRIESTE – Piazza Unità d'Italia 4 – IT-34121 Trieste (TS) o all'indirizzo PEC comune.trieste@certgov.fvg.it.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLO SPETTACOLO MUSICALE CHE ANIMERA' L'EVENTO PUBBLICO "CAPODANNO IN PIAZZA" IN PROGRAMMA NELL'AREA PEDONALE DI PIAZZA DELL'UNITA' D'ITALIA IL 31 DICEMBRE 2018 – 01 GENNAIO 2019

ART. I OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di realizzazione dello spettacolo musicale che animerà l'evento pubblico "CAPODANNO IN PIAZZA" in programma nell'area pedonale di piazza dell'Unità d'Italia il 31 dicembre 2018 – 01 gennaio 2019.

I servizi richiesti sono di seguito riassunti:

1. fornitura comprensiva di montaggio e smontaggio di un palco ad elementi modulari di dimensioni non inferiori a metri 10x12, completo di copertura mobile, torri layer e quant'altro necessario per l'appendimento dell'impianto audio, luci e banner inerenti lo spettacolo proposto, i banner dell'evento dovranno essere realizzati dal fornitore del servizio in accordo con l'Amministrazione Comunale per quanto riguarda contenuti e scelte grafiche. Sullo sfondo del palcoscenico dovrà essere posizionato un maxi schermo per la proiezione di contenuti multimediali e relativa strumentazione.
2. fornitura comprensiva di montaggio e smontaggio di gazebo regia e gazebo artisti di dimensione non inferiore a metri 3x3 dotati di chiusure laterali amovibili, nell'area del retro palco dovrà inoltre essere posizionato un box da adibire a spogliatoio per gli addetti del cantiere, dotato di allacciamento elettrico ed idrico, nell'area dovrà essere comunque disponibile un wc chimico con lavello, in regola con le norme sanitarie vigenti;
3. tutte le strutture sopra richieste dovranno essere preventivamente corredate da relazione di calcolo strutturale, redatte considerando i parametri di legge per la zona di Trieste; al termine del montaggio delle strutture dovrà essere prodotto il certificato di corretto montaggio, il collaudo statico, la procedura di abbassamento della copertura, la certificazione dei carichi sospesi e tutto quanto richiesto in sede di Commissione di Vigilanza Prefettizia di Pubblico Spettacolo; tutta la suddetta documentazione dovrà essere redatta in base alle normative vigenti e secondo le disposizioni impartite dal Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
4. Fornitura di un adeguato Service Audio – Luci per tutta la durata del Concerto e delle relative prove, con possibilità di supportare sia esecuzioni musicali dal vivo da parte di artisti che di disk-jockey; la fornitura del Service prevede altresì ogni allacciamento alla rete elettrica con tutti i consumi a carico del fornitore del servizio;
5. Progetto dell'impianto elettrico da produrre prima della posa in opera dell'impianto stesso e successiva dichiarazione di conformità redatta dall'impresa a termine montaggio; il tutto completo di allegati obbligatori per legge;
6. Gestione ed animazione dello spettacolo secondo la scaletta progressiva indicata, il servizio si intende comprensivo degli aspetti relativi al pagamento del diritto d'autore per i brani musicali che comporranno lo spettacolo. Lo spettacolo dovrà prevedere un programma artistico legato al revival dei grandi successi della musica italiana ed internazionale dagli anni '60 fino alle maggiori hit contemporanee.
7. durante le fasi di montaggio e smontaggio delle strutture (da considerarsi cantiere edile) dovranno essere posti in opera tutti gli apprestamenti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul luogo di lavoro (spogliatoio, wc chimico...etc) e tutto quanto prescritto

all'interno del Piano di Sicurezza e Coordinamento redatto dal Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i;

8. Servizio di sorveglianza, antincendio e pulizia dell'area palco, da effettuarsi per l'intero periodo;
9. Disallestimento del palcoscenico con ripristino delle normali condizioni dell'area di piazza dell'Unità d'Italia già interessata dal cantiere per l'allestimento/disallestimento del palcoscenico nonché dalla presenza dello stesso;
10. Redazione di tutta la documentazione richiesta dalla Commissione di Vigilanza Prefettura di Pubblico Spettacolo quale ad esempio relazione tecnica e layout e quant'altro necessario per l'ottenimento dell'agibilità dei luoghi.

ART. 2 RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria dovrà nominare un responsabile del servizio che si occuperà di tutti i rapporti con la stazione appaltante garantendo l'espletamento di ogni adempimento necessario per la piena funzionalità del servizio, anche in funzione delle richieste che dovessero pervenire dagli Enti preposti al controllo e dalla Commissione Provinciale di Vigilanza dei Locali di Pubblico Spettacolo.

Il suddetto responsabile sarà il referente della ditta per l'Amministrazione e dovrà partecipare alle riunioni che saranno convocate dal Responsabile del Procedimento, anche in occasione di presentazioni al pubblico dei servizi realizzati.

ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di cui al presente Capitolato sarà svolto prevalentemente presso l'area pedonale di piazza dell'Unità d'Italia, zona di realizzazione dello spettacolo per i festeggiamenti pubblici cittadini del Capodanno.

ART. 4 DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'appalto avrà inizio dalla data di esecutività del contratto e terminerà il giorno 3 gennaio 2019, data entro la quale l'area interessata dalla presenza del palco dovrà essere lasciata libera da ogni ingombro e pulita.

Il montaggio del palco avverrà a partire dal 27 dicembre 2018 per completarsi entro il 29 dicembre 2018. Il palco dovrà essere montato con tutti gli impianti al fine di sottoporre lo stesso al controllo della sopraccitata Commissione di Vigilanza Prefettura di Pubblico Spettacolo.

Lo spettacolo musicale per i festeggiamenti del Capodanno inizierà alle ore 22.30 del 31 dicembre 2018 per concludersi alle ore 01.30 del 01 gennaio 2019, dalle ore 00.00 alle ore 00.15 lo spettacolo sarà interrotto in occasione della tradizionale accessione dei fuochi d'artificio.

ART. 5 IMPORTO DELL'APPALTO E PREZZO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è determinato in Euro 36.000,00.- al netto dell'IVA. Gli oneri per la sicurezza, in aggiunta alla base d'asta sono stimati in Euro 3.900,00.- al netto dell'IVA. Gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso in sede di offerta.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

ART. 6 CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'aggiudicatario non può cedere ad altri il contratto d'appalto, a pena di risoluzione e risarcimento dei danni a favore dell'Amministrazione comunale.

Il prezzo d'offerta s'intende formulato dalla ditta in base a calcoli di sua convenienza e sarà pertanto invariabile ed indipendente da eventualità e circostanze di qualsiasi natura di cui la ditta stessa non avesse eventualmente tenuto conto.

Il prezzo non è soggetto a revisione per tutta la durata di validità del servizio ed è comprensivo di ogni provvista, prestazione, mano d'opera e spesa e quant'altro necessario ed occorrente per il servizio in argomento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'aumento o la diminuzione, nei limiti di un quinto, dell'importo globale dell'appalto con l'obbligo per l'aggiudicatario di mantenere inalterati i prezzi offerti in sede di gara, ai sensi della normativa vigente in materia.

ART. 7 TIPOLOGIA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a, verrà aggiudicato mediante Richiesta di Offerta RdO sulla piattaforma web MEPA (acquistinretepa.it) in regime di procedura negoziata con invito degli operatori economici che hanno manifestato l'interesse a partecipare alla gara di appalto rispondendo all'Avviso Pubblico del Comune di Trieste pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente dal 26 settembre al 08 ottobre u.u.ss.

L'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà aggiudicato secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i criteri di valutazione delle offerte pervenute saranno comunicati agli operatori economici con la "lettera di invito" facente parte della documentazione di gara che sarà pubblicata nell'ambito della RdO sul portale MEPA.

ART. 8 CAUZIONE DEFINITIVA E FORME DI GARANZIA PREVISTE

A garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi contrattuali assunti con il presente capitolato e dell'eventuale risarcimento dei danni, l'aggiudicatario deve costituire presso il Servizio di Tesoreria comunale (qualunque sportello dell'Unicredit Banca S.p.a.), un deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (tramite bonifico bancario o postale utilizzando il codice IBAN IT44S0200802230000001170836).

Detta cauzione può essere costituita con fidejussione bancaria o assicurativa nell'ammontare stabilito dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Detto importo verrà restituito al termine dell'appalto, qualora risultino essere stati regolarmente adempiuti tutti gli obblighi contrattuali e comunque dopo risolta ogni eventuale eccezione inerente e conseguente al presente appalto.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, così come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, il fornitore segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e invia la documentazione nei modi prescritti dalla legge.

Fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni, il Comune può, in qualunque momento e con l'adozione di semplice atto amministrativo, trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente capitolato e dal relativo contratto; in tal caso l'appaltatore rimane obbligato a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro dieci giorni dalla data di notificazione del relativo avviso.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'appaltatore, il Comune può incamerare, a titolo di penale, con semplice atto amministrativo, il deposito cauzionale, fatto salvo il suo diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

Tale clausola dovrà essere esplicitamente riportata nella polizza fideiussoria o nella fidejussione bancaria.

Il deposito sarà infruttifero per la ditta aggiudicataria.

ART. 9 RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

La ditta aggiudicataria deve effettuare il servizio a propria diligenza, rischio e spese di qualunque natura nel luogo e secondo modalità, termini e condizioni indicate nel presente Capitolato.

E' inoltre responsabile del buon andamento del servizio affidato e degli oneri che dovessero essere sopportati in conseguenza all'inosservanza di obblighi facenti carico alla ditta o al personale da essa dipendente.

L'appaltatore è responsabile di eventuali danni che, in relazione al lavoro svolto, possano derivare a persone o a beni mobili ed immobili, cose, di proprietà del Comune e/o di terzi.

ART. 10 ASSICURAZIONI

L'impresa deve provvedere, a sua cura e spese, all'assicurazione contro il rischio dei danni che potrebbero derivare al Comune e/o a terzi dall'allestimento delle strutture, con massimali di polizza non inferiori ad Euro 1.000.000,00.- per sinistro.

Rimane ferma l'intera responsabilità dell'appaltatore anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti tali massimali, ivi compresi i danni di immagine eventualmente patiti dall'Ente.

L'impresa dovrà inoltre rispettare quanto previsto dall'Amministrazione Comunale con Deliberazione giuntale n. 550 dd. 19.10.2009 "Applicazione cauzioni a garanzia del suolo pubblico dei beni di proprietà del Comune di Trieste in caso di manifestazioni".

ART. 11 MODALITÀ DI PAGAMENTO

I corrispettivi sono quelli risultanti negli atti di gara con esclusione di qualsiasi revisione dei prezzi.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di apposita fattura elettronica, il termine di pagamento è di 30 giorni a decorrere dalla data di ricevimento di quest'ultima, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni eseguite.

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n.136 e successive modificazioni.

Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che l'appaltatore indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'appalto in oggetto specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare su suddetto conto corrente dedicato. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9bis della legge n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del presente contratto.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la stazione appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

I pagamenti potranno essere sospesi per gli eventuali tempi tecnici necessari per acquisire preventivamente il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) dagli Enti abilitati al rilascio, in tal caso non verranno applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti sospesi per acquisire il DURC.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora siano stati contestati eventuali addebiti alla ditta aggiudicataria. In tale caso la liquidazione sarà corrisposta successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dall'Amministrazione, dopo aver sentito l'Aggiudicatario.

Qualora dovessero verificarsi ritardi nei pagamenti dovuti all'esito positivo delle verifiche da effettuarsi presso Equitalia S.p.A. ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40, non verranno applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti

sospesi per effetto dell'applicazione del suddetto articolo, a partire dalla data della verifica fino alla conclusione del blocco del pagamento.

ART. 12 OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito negli altri articoli del presente capitolato, il Soggetto Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire la realizzazione del Servizio con le modalità descritte nel presente Capitolato speciale;
- garantire la riservatezza delle informazioni e dei dati rilevati, che rimangono di esclusivo uso del Comune di Trieste. È fatto assoluto divieto al Soggetto Aggiudicatario di divulgare a terzi informazioni, dati, notizie o documenti di cui venisse a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del Servizio, o comunque in relazione ad esso;
- non far uso direttamente o indirettamente per proprio tornaconto o per conto di terzi delle informazioni di cui verrà a conoscenza in base al mandato ricevuto;
- partecipare anche alla luce dell'art. 2 del presente Capitolato a incontri di lavoro, riunioni, tavoli tecnici organizzati dall'Amministrazione.

Il Soggetto Aggiudicatario si obbliga inoltre a:

- svolgere, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, le attività necessarie alla produzione di documenti, atti, relazioni, prodotti informatici, stampati informativi, etc. connessi allo svolgimento del servizio;
- adempiere alle richieste di verifica circa la modalità del servizio reso, effettuata da parte dell'Amministrazione, al fine di un loro miglioramento, tramite variazioni, integrazioni e modifiche;
- rispettare ogni altro adempimento ed obbligo derivante dal presente Capitolato speciale.

ART. 13 RAPPORTI DELL'AGGIUDICATARIO CON IL PROPRIO PERSONALE

Nei confronti del proprio personale la ditta aggiudicataria si obbliga ad osservare tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi nazionali e locali di categoria riguardanti il trattamento economico e normativo, anche se non risulti iscritto ai sindacati di categoria, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti in materia.

La ditta aggiudicataria assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

La ditta si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente durante tutto il periodo di validità del presente appalto.

ART. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto, oltre a quanto stabilito negli altri articoli del Capitolato speciale d'Appalto, può venir risolto di diritto dal Comune di Trieste, previa diffida al Soggetto Aggiudicatario, a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, oltre alle ipotesi normativamente previste, salvo il diritto al risarcimento del danno, al verificarsi di una soltanto delle seguenti situazioni:

- qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara e per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- perdita di uno dei requisiti di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- indebita cessione anche parziale del contratto;
- violazione delle norme in materia di tutela assicurativa e previdenziale dei lavoratori;
- grave e reiterato inadempimento alle obbligazioni del contratto; In tutti i casi di risoluzione del contratto d'appalto il Comune di Trieste avrà diritto di escutere la cauzione prestata, salvo in ogni caso il diritto del medesimo Comune di Trieste al risarcimento dei danni.

La risoluzione dà altresì all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione del servizio, in danno del Soggetto Aggiudicatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dell'Amministrazione rispetto a quello previsto.

ART. 15 MANCATA AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, senza che ciò possa comportare pretese da parte dei soggetti partecipanti alla gara.

ART. 16 FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere tra il Comune ed il Soggetto Aggiudicatario durante l'intero svolgimento della procedura di appalto, qualunque sia la loro natura e qualora non risolte in via amministrativa, saranno di competenza del Foro di Trieste.

ART. 17 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non risulti contemplato negli atti di gara e contrattuali, si fa esplicito rinvio alle leggi ed alle norme vigenti in materia e da quanto dettato dal Codice Civile.

Nei rapporti con la stazione appaltante, la ditta aggiudicataria si impegna al rispetto degli obblighi e delle norme di comportamento – per quanto compatibili ed applicabili – derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013, visionabile all'indirizzo:

<http://amministrazionetrasparente.comune.trieste.it/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codici-di-comportamento/>

2) gli artisti che saranno ingaggiati per lo spettacolo saranno i seguenti:

3) indicare, per ciascuno degli artisti citati al punto precedente, se trattasi di artista locale e in quale tipologia artistica sono inquadrabili (disk-jokey, singolo, duo, band, complesso, orchestra):

4) indicare, per ciascuno degli artisti diversi dai disk-jokey, dal singolo e dal duo, la consistenza numerica dell'ensemble musicale che si intende ingaggiare ed il numero di strumenti complessivamente utilizzati dalla stessa per la realizzazione dei brani musicali in scaletta di loro competenza

Saranno escluse offerte condizionate, ovvero offerte subordinate a qualsivoglia adempimento o condizione non esplicitamente previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Firma digitale del sottoscrittore

ALLEGATO D - Dichiarazione requisiti partecipazione

Procedura negoziata per l'affidamento del SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLO SPETTACOLO MUSICALE CHE ANIMERA' L'EVENTO PUBBLICO "CAPODANNO IN PIAZZA" IN PROGRAMMA NELL'AREA PEDONALE DI PIAZZA DELL'UNITA' D'ITALIA IL 31 DICEMBRE 2018 - 01 GENNAIO 2019 CIG ZF8259A311.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in Via/Piazza _____, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante dello Studio _____, con sede legale in _____, Via/Piazza _____, C.F. _____, P.IVA n. _____

e, limitatamente alle successive lettere a), b), c), d), e), f), g) in nome e per conto dei seguenti soggetti

Nota (1)

(indicare nome, cognome, data di nascita, carica rivestita dei soggetti per cui si rendono le dichiarazioni)

Nome	Cognome	Data di nascita	Carica sociale
------	---------	-----------------	----------------

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero

DICHIARA

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare:

l. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

ALLEGATO D - Dichiarazione requisiti partecipazione

- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

oppure

di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)

- 2. che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- 3. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti¹ ed indica all'uopo i seguenti dati:
 - Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente:
 - i. Indirizzo: _____;
 - ii. numero di telefono: _____;
 - iii. pec, fax e/o e-mail: _____;
- 4. che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 5. che l'operatore economico non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

¹Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande".

ALLEGATO D - Dichiarazione requisiti partecipazione

6. che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità²;
7. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;
8. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
9. che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
10. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
11. che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
12. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:
(Barrare la casella di interesse)
 - l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o _____ (indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio _____ di _____, Via _____ n. _____ fax _____ e-mail _____;
 - l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]

 - in _____ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;
13. che l'operatore economico:
(Barrare la casella di interesse)
 - non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
 - è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
 - è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, I comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

²Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrano "Le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione".

ALLEGATO D - Dichiarazione requisiti partecipazione

14. (Barrare la casella di interesse)

- che l'operatore economico non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

- che l'operatore economico non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

- che l'operatore economico è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____
luogo (data)

Firma digitale del sottoscrittore

Nota (1)

Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche per nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente e, pertanto, **NON** devono redigere le dichiarazioni di cui all'Allegato 3-bis.

ALLEGATO D - Dichiarazione requisiti partecipazione

Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trieste.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona del Dirigente dott.ssa Francesca Dambrosi per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione con:

Sede: Via del Teatro Romano 7, IT-34121 Trieste (TS)

Email: francesca.dambrosi@comune.trieste.it

PEC: comune@certgov.fvg.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Responsabile dei dati (DPO): Avv. Michele Gorga, Piazza Unità n. 4 - 34121 Trieste, e.mail: dpo.privacy@comune.trieste.it

Finalità del trattamento e Base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative ai servizi di promozione economica, occupazione suolo pubblico e commercio su aree pubbliche per gli adempimenti previsti dalle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.

Finalità diversa del trattamento dei dati

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

Si informa, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Trieste non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Comunicazione di dati personali per un obbligo legale

La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengono forniti, non sarà possibile procedere con l'istruttoria delle richieste pervenute con conseguente archiviazione delle stesse.

Diritti dell'interessato

ALLEGATO D - Dichiarazione requisiti partecipazione

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, e di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (sede: Piazza di Monte Citorio n. 121, IT-00186, Roma; Email: garante@gdpd.it; PEC: protocollo@pec.gdpd.it; Centralino: +39 06696771). Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al COMUNE DI TRIESTE – Piazza Unità d'Italia 4 – IT-34121 Trieste (TS) o all'indirizzo PEC comune.trieste@certgov.fvg.it